OPPISOPIMUKSEN ETUUKSIEN HAKEMINEN

Oppisopimuksen alkaessa päätetään hallintopäätöksellä opiskelijan oppisopimuksen etuuksista ja opiskelija saa päätöksen tiedoksi. Jos opiskelija on oikeutettu etuuksiin, etuudet maksetaan opiskelijan hakiessa niitä Wilman kautta. Oppisopimuksen opintososiaaliset etuudet tulee hakea tutkinnon osan lähipäiviin osallistumisen jälkeen, kuitenkin viimeistään kevätlukukaudelta 31.5. mennessä ja syyslukukaudelta 31.12. mennessä.

Hakemuksen täyttäminen

- 1. Opiskelija avaa Wilmassaan Hakemukset ja päätökset-osion, joka löytyy sinisestä Wilman ylävalikosta
- 2. Oikeassa reunassa on painike Tee uusi hakemus, jonka alta valitaan **Oppisopimuksen etuudet, opiskelijan** hakemus

Wil	ma Työp	oaikalla järjestettävä koulutus	eHOPS	Tulosteet	Haker	nukset ja päätök	set	≡		£	\bigcirc	Hanna Testiopiskelija Hyvinvoinnin osaamispooli		
0	a atualizu . Hakam	ulastis s8848kest												
Om	Oma etusivu > Hakemukset ja paatokset													
Kaikki Avoimet hakemukset Kaikki hakemukset Päätökset										Tee uusi hakemus				
1									Ateriakorvaushakemus, opiskelijan hakemus					
	Koulu 🌣	oulu 🌣 🛛 Hakemus 🗘		Hakemuksen pvm 🌣 🛛 Päätös 🌣 👘 Pä			Päätök	KV-Hakemus ulkomaan jaksolle, opiskelijan hakemus						
	Kaikki	Kaikki	Ká	Kaikki		Kaikki		Kaikki	Oppisopimuksen etuudet, opiskelijan hakemus					
	Hyvinvoinnin osaamispooli	OPSO Hakemus oppisopimuksen opintososiaaliset etuudet		03.07.2018										
	Hyvinvoinnin osaamispooli OPSO Hakemus oppisopimuksen opintososiaaliset etuudet		en 03.0	03.07.2018										

3. Lomake avautuu. Lomakkeella on valmiina opiskelijan perustiedot. Jos tilinumero tai BIC-koodi puuttuvat, ne tulee lisätä tietojen alla olevan linkin kautta. Ilman näitä tietoja etuuksia ei voi maksaa.

eHOPS	Tulosteet	Hakemuks	et ja päätökse	et Työjärjestys	Oppimistehtävät / Tentit	Lomakkeet	Viestit	Näytöt	
etuudet									
								Ø	Liitteet
HAKE	MUS								
Hakemus	5			Hakemuspvm	Hakemuspvm Voimassa, saakka				
OPSO Ha	akemus oppisopi	muksen opinto	sosiaaliset etuud	30.7.2018	30.7.2018 30.7.2019				
Onisk	valijan nari	ustiadat							
Opisr	venjan pen	ustieuot							
Opiskelija	a		Syntymäaika:	Ikä:	Tutkinto:				
Testiopis	skelija Hanna		23.11.1999	18 v.	Sosiaali- ja tervey	salan perustutkinto	0		
Ryhmä/lu	Jokka:	Ryhmänohjaa	ja: O	pintojen aloituspvm:	Opintojen päättyn	nispvm:			
XKTESTIL	JUOKKA	Testiope ro	01	1.08.2017	31.12.2020				
Tilinumer	ro: 11870967115		BIC-tunnus:						
los tilinu	mero tai BIC tun	ous puuttuvat	icää ne Wilmaan	hankilötiatolomakkaal	le alla olevan linkin kautta:				
	dee eelde 615			Terrenouecolomarkeel	ie alla vievari lirikili kautta.				
nttps://w	/iima.sakky.fi/for	<u>ms/22</u>							

- 4. Opiskelija täyttää lomakkeelle:
 - Työpaikan nimi
 - o Opettajan nimi (sukunimi, kutsumanimi)
 - Etuus (päiväraha/perheavustus/matkakorvaus/majoituskorvaus)
 - Etuuden ajanjakso (alkaa-päättyy)
 - Huom! Yksittäiset etuuspäivät kirjataan omille riveilleen. Lisärivejä saa vihreästä + -painikkeesta. Yhtäjaksoiset (välissä ei ole etuudettomia päiviä) etuuspäivät voi kirjata samalle riville.
 - Etuuden kappalemäärä sekä tarvittavat lisätiedot.

Hakulomakkeella näkyy ohjeistus mitä ja miten lisätietoihin kirjataan.

Oppisopimusjakson tiedot	
*Työpaikan nimi	
📜 Harjulan sairaala	
*Opettaja (oppisopimuksen etuuden käsittelevä opettaja)	
Korhonen Elina	
Oppisopimusjakson vastuuopettaja tai tutoropettaja/ryhmänohjaaja.	

Haettavien etuuksien tiedot

ETUUDET HAETAAN JATKOSSA PÄIVÄKOHTAISESTI.

Täytä yhdelle riville yhtä päivää tai yhtäjaksoista lähiopetusjaksoa koskevat tiedot. esim.

- lähipäivät yhtäjaksoisesti 20.-21.5.2021= yksi rivi
- lähipäivät yksittäisiä päiviä 19.5 ja 21.5 = kaksi riviä
- Jos haet sekä päivärahaa että perheavustusta, kirjaa perheavustus omalle riville päivärahan alle. Malli:

LISÄTIETOIHIN KIRJATAAN:

- PERHEAVUSTUS: kirjaa nuorimman alaikäisen lapsen syntymäpäivä
- MATKAKORVAUS: kirjaa kilometrien määrä ja tarkka reitti (lähtöpisteen osoite päätepisteen osoite). Reitti ja kilometrit tarkistetaan ennen maksua.
- Jos matkakorvausta haetaan muun kuin autolla ajettujen kilometrien mukaan, esim. matkalipuista, liitä matkaliput hakemukseen tallentamisen jälkeen. Oikealle ylös ilmestyy paperiliittimen/klemmarin kuvakkeesta.
- Voit kuvata kännykällä kuitit ja liittää ne Wilmaan.
- MAJOITUSKORVAUS: kirjaa päivämäärät (xx.xx.xxxx), joilta etuutta haetaan. Majoituskorvaus maksetaan koulupäivien, ei öiden mukaan. Jos koulua on ollut 5.-6.5.2018, ja välissä on majoitusyö, korvaus haetaan molemmilta päiviltä.
- Mikäli et ole varma, oletko oikeutettu etuuksiin, voit kysyä opettajaltasi tai taloushallinnosta kati.hynynen@sakky.fi

PUUTTEELISIN TIEDOIN TÄYTETTYÄ HAKEMUSTA EI SIIRRETÄ MAKSUUN!

edut, alkaa	Opintososiaaliset edut, päättyy	matkakorvaus kilometrit lkm	Lisätiedot (perheavustus / matkakorvaus / majoituskorvaus)
11.05.2021	11.05.2021	1	
11.05.2021	11.05.2021	1	lapsi s. 01.01.09
18.05.2021	19.05.2021	2	
18.05.2021	19.05.2021	2	
	 11.05.2021 (1) 11.05.2021 (1) 18.05.2021 (1) 18.05.2021 (1) 	 Educ dikta Educ dikta Educ paatyy 11.05.2021 iii 11.05.2021 iii 11.05.2021 iii 18.05.2021 iii 19.05.2021 iii 19.05.2021 iii 	Image: state of the state

- 5. Tiedot tallennetaan. Tallennuksen jälkeen hakemus näkyy opettajalle (hänelle, joka on lomakkeelle valittu) hänen Wilmassaan.
- 6. Opiskelija voi seurata hakemuksen käsittelyä palaamalla hakemuksen tietoihin. Hakemuksen alareunassa näkyy käsittelyn eteneminen ja päätös.