

Sisällys

Opiskelijan opiskelu oikeuteen liittyvät hakemukset Wilmassa	2
Oppivelvollisuuden suorittamisen väliaikainen keskeyttäminen, oppivelvollinen	2
Mallikuva ammatillisessa koulutuksessa/lukiokoulutuksessa olevan opiskelijan hakemukseen täytettävistä tiedoista	2
Opiskelu oikeuden väliaikainen keskeyttäminen, ei oppivelvollinen	3
Mallikuva ammatillisessa koulutuksessa/lukiokoulutuksessa olevan opiskelijan hakemukseen täytettävistä tiedoista	3
Opiskelijan omaehtoinen oppilaitoksesta eroaminen.....	4
Hakemus maksuttomuusajan pidentämiseksi (oppivelvollisuuslaki 16§)	4
Mallikuva ammatillisessa koulutuksessa/lukiokoulutuksessa olevan opiskelijan hakemukseen täytettävistä tiedoista	5

Opiskelijan opiskelu-oikeuteen liittyvät hakemukset Wilmassa

Wilman sininen yläpalkki -> Hakemukset ja päätökset -> Tee uusi hakemus -> valitse hakemus

Oppivelvollisuuden suorittamisen väliaikainen keskeyttäminen, oppivelvollinen

Wilman hakemuksella oppivelvollinen opiskelija voi itse hakea oppivelvollisuuden suorittamisen väliaikaista keskeytystä.

Oppivelvollisella on oikeus keskeyttää oppivelvollisuuden suorittaminen määräajaksi, jos syynä on

1. oppivelvollisuuden suorittamisen estävän pitkäaikainen sairaus tai vamma
2. äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaa (käytännössä vanhempainrahakausi)
3. vähintään kuukauden kestävä tilapäisen ulkomailta oleskelun ajaksi, jos oppivelvollinen osallistuu oppivelvollisuuden suorittamista vastaavaan koulutukseen ulkomailta tai hänen muutoin voidaan katsoa suorittavan oppivelvollisuutta ulkomailta oleskelun aikana
4. oppivelvollisuuden suorittamisen estävän elämäntilanteeseen liittyvän muu painava syy

Wilman sininen yläpalkki -> Hakemukset ja päätökset -> Tee uusi hakemus -> valitse hakulomake

1. Opiskelija kirjaa hakemuslomakkeelle keskeytyksen alkamispäivän ja päättymispäivän, valitsee valikosta keskeytyksen syyn sekä kirjaa lisätietoja hakemuksesta (esim. mahdollisista liitteistä).
2. Opiskelija reitittää hakemuksen opinto-ohjaajalle/opettajalle valitsemalla Hakemuksen käsittely -valikosta ko. henkilön tiedot.

Mallikuva ammatillisessa koulutuksessa/lukiokoulutuksessa olevan opiskelijan hakemukseen täytettävistä tiedoista

Hakemus oppivelvollisuuden suorittamisen väliaikaiseen keskeyttämiseen

Kirjaa tiedot:

1. Väliaikaisen keskeytyksen alkamispäivä ja arvioitu päättymispäivä.
2. Väliaikaisen keskeytyksen syy.
3. Lisätietoihin kuvaus tilanteestasi. Älä kirjaa diagnoosi tai muita salassapidettäviä tietoja.
4. Toimita tarkistettavaksi mahdolliset dokumentit (lääkärintodistus / raskaustodistus jne) opettajalle.

*Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeytyksen alkamispäivä

18.12.2024



*Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeytyksen päättymispäivä

31.1.2025



*Oppivelvollisuuden suorittamisen väliaikaisen keskeytyksen syy

1. Oppivelvollisuuden suorittamisen estävän pitkäaikaisen sairauden tai vamman vuoksi



Lisätietoja hakemuksesta

Lääkärintodistus toimitetaan erikseen

Lyhytkestoisiin poissaoloihin tai lomamatkoihin ei tehdä keskeytyshakemusta, vaan asiasta neuvotellaan suoraan opettajan kanssa.

Hakemuksen käsittely

Reititä hakemus opettajalle tai opinto-ohjaajalle valitsemalla hänet valikon riville 1. Hakemus siirtyy hänelle käsiteltäväksi.

Opettaja/opinto-ohjaaja

Valutie Esa lukion opinto-ohjaaja



Opiskelu-oikeuden väliaikainen keskeyttäminen, ei oppivelvollinen

Wilman hakemuksella opiskelija voi itse hakea opiskelu-oikeutensa väliaikaista keskeytystä.

Opiskelijalla on oikeus väliaikaisesti keskeyttää opinnot, jos syynä on

- asevelvollisuus/siviilipalvelus/ naisten vapaaehtoinen asepalvelus
- sairausloma
- äitiys-, isyys tai vanhempainraha-aika
- muu perusteltu syy.

Opiskelija voi palata väliaikaisen keskeytyksen jälkeen suorittamaan tutkintonsa loppuun.

Hakemuslomake siirtyy opinto-ohjaajan käsittelyyn, ja lopulta lukion johtajalle päätettäväksi.

Dokumentit (lääkärintodistus, raskaustodistus tai muu vastaava) keskeytykseen liittyen toimitetaan opinto-ohjaajalle/opettajalle nähtäväksi hänen kanssaan sovitulla tavalla. Ilman dokumentteja hakemusta ei voi käsitellä. Dokumentteja ei lisätä Wilmaan tietosuojasyistä.

Wilman sininen yläpalkki -> Hakemukset ja päätökset -> Tee uusi hakemus -> valitse hakemuslomake

Hakija	Opiskelija	Hakemus	Hakemuspv	Opettaja käsitellyt (pv)	Päätös (koulu)	Päätös (virasto)	Päätöspvm	Siirretty maksuohjelmaan (pv)	
Kaikki	Kaikki	Kaikki	Kaikki	Kaikki	Kaikki	Kaikki	Kaikki	Kaikki	
✓	Testioikeus Sanna Sairaahoito	Kil. Hakemus ulkomailta suoritettavalle opiskelijalle	09.10.2024	14.10.2024		Opiskelijan osallistuminen ulkomailta suoritettavalle opiskelijalle	15.10.2024		OPISKELIJAN HAKEMUS: Aterakouluhakemus (vain koulutusajaksi, tuoma ei oppimäärä)
✓	Testioikeus Sanna Sairaahoito	OPOL Hakemus opiskelu-oikeuden väliaikainen keskeytys	01.08.2024	01.08.2024		Väliaikainen keskeytys	01.08.2024		OPISKELIJAN HAKEMUS: Opiskelu-oikeuden väliaikainen keskeyttäminen

1. Opiskelija kirjaa hakemuslomakkeelle keskeytyksen alkamispäivän ja päättymispäivän, valitsee valikosta keskeytyksen syyn sekä kirjaa lisätietoja hakemuksesta (esim. mahdollisista liitteistä).
2. Opiskelija reitittää hakemuksen opinto-ohjaajalle/opettajalle valitsemalla Hakemuksen käsittely -valikosta ko. henkilön tiedot.

Mallikuva ammatillisessa koulutuksessa/lukiokoulutuksessa olevan opiskelijan hakemukseen täytettävistä tiedoista

Väliaikaisen keskeytyksen tiedot

Kirjaa tiedot:

1. Väliaikaisen keskeytyksen alkamispäivä ja arvioitu päättymispäivä.
2. Väliaikaisen keskeytyksen syy.
3. Lisätietoihin kuvaus tilanteestasi. Älä kirjaa diagnoosi tai muita salassapidettäviä tietoja.
4. Toimita tarkistettavaksi mahdolliset dokumentit (lääkärintodistus /kutsu asepalvelukseen / raskaustodistus jne) tutoropettajalle.

*Väliaikaisen keskeytyksen alkamispäivä

18.12.2024

*Väliaikaisen keskeytyksen päättymispäivä

28.2.2026

*Väliaikaisen keskeytyksen syy

Äitiys- tai vanhempainvapaa

Lyhytkestoisiin poissaoloihin tai lomamatkoihin ei tehdä keskeytyshakemusta, vaan asiasta neuvotellaan suoraan tutoropettajan kanssa ja asia kirjataan HOKSiin.

*Lisätietoja hakemuksesta

Todistus toimitetaan erikseen

Hakemuksen käsittely

Reititä hakemus tutoropettajalle valitsemalla hänet valikon riville 1. Hakemus siirtyy hänelle käsiteltäväksi.

Käsittelijä

Testioikeus OPO Olli Opinto-ohjaaja

+

Opiskelijan omaehtoinen oppilaitoksesta eroaminen

- Hakemus laaditaan opinto-ohjaajan/opettajan ohjauksessa. Ole yhteydessä opinto-ohjaajaan/opettajaan, jos harkitset oppilaitoksesta eroamista.
- Huom! Oppivelvollinen ei voi erota oppilaitoksesta, ennen kuin hänellä on osoittaa uusi opiskelupaikka toisessa oppilaitoksessa.

Hakemus maksuttomuusajan pidentämiseksi (oppivelvollisuuslaki 16§)

Oppivelvollisuuden suorittaminen on maksutonta sen kalenterivuoden loppuun saakka, jolloin opiskelija täyttää 20 vuotta. Maksuttomuutta pidennetään niiden ajanjaksojen kestoja vastaavasti, joiden aikana

- oppivelvollisuuden suorittaminen on ollut perusopetuksen suorittamisen jälkeen keskeytyneenä (oppivelvollisuuslaki 7 §)
- oppivelvollisuuden päättymisen jälkeen koulutuksen suorittaminen on ollut väliaikaisesti keskeytyneenä asianomaista koulutusta koskevassa laissa säädettyillä perusteilla (esim. lukiolaki 23 § tai laki ammatillisesta koulutuksesta 96 §)

Jos oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen johtuu tilapäisestä ulkomailla oleskelusta tai opiskelu-oikeuden väliaikainen keskeyttäminen johtuu asianomaista koulutusta koskevassa laissa tarkoitetusta muusta perustellusta syystä, maksuttomuutta pidennetään kuitenkin enintään yhden vuoden ajan.

Edellä 2 momentissa säädetyn lisäksi maksuttomuutta voidaan pidentää enintään yhden vuoden ajan, jos opiskeluajan pidentymisen syynä on:

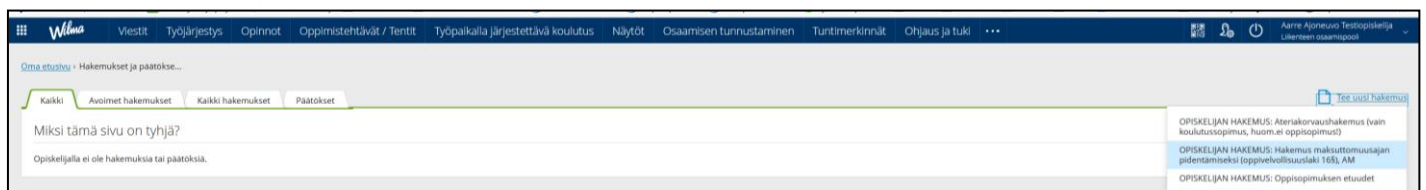
- 1) terveydellisiin tai muihin painaviin syihin liittyvä opiskelualan vaihto;
- 2) oppimisvaikeudet;
- 3) perusopetuksen jälkeisen valmentavan tai valmistavan koulutuksen suorittaminen;
- 4) perusopetuksen oppimäärän suorittamisen viivästyminen.

Oikeutta maksuttomaan koulutukseen ei kuitenkaan ole, jos opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän ja ylioppilastutkinnon taikka ammatillisen tutkinnon taikka niitä vastaavat ulkomaiset opinnot.

Maksuttomuusajan pidentämistä tulee hakea ja pidentämisestä päättää koulutuspäällikkö/lukion johtaja.

Wilman hakemuksella opiskelija voi itse hakea pidennystä maksuttomuusjaksoon em. syiden perusteella.

Wilman sininen yläpalkki -> Hakemukset ja päätökset -> Tee uusi hakemus -> valitse hakulomake



1. Opiskelija kirjaa hakemuslomakkeelle perustelut miksi oikeutta maksuttomuuteen pitäisi pidentää sekä esityksen (pvm) minne saakka pidennystä tulisi jatkaa.
2. Opiskelija ilmoittaa hakemuksella toimittaako hakemukseen liittyviä liitteitä vai ei. Liitteet toimitettava 14 vrk sisällä hakemuksen laatimisesta
3. Opiskelija reitittää hakemuksen opinto-ohjaajalle valitsemalla Hakemuksen käsittely -valikosta ko. henkilön tiedot.

Mallikuva ammatillisessa koulutuksessa/lukiokoulutuksessa olevan opiskelijan hakemukseen täytettävistä tiedoista

Maksuttomuusjakson pidentämisen perustelut

*Perustelut miksi maksuttomuusajan pidentämistä haetaan sekä esitys minne saakka (pvm) maksuttomuusajan pidennystä haetaan:

Tähän kirjoitetaan perustelut miksi maksuttomuusajan pidentämistä haetaan sekä esitys minne saakka (pvm) maksuttomuusajan pidennystä haetaan.

Liitteet

Tarvittavat liitteet on toimitettava 14 vrk kuluessa hakemuksen jättämisestä.

☒ Toimitan erilliset liitteet 14 vrk:n kuluessa tämän hakemuksen laatimisesta

Liitteiden viimeinen toimituspäivä:
01.01.2025

Liitteet toimitetaan ao. opinto-ohjaajan sähköpostiosoitteeseen:
tea.mela@sakky.fi

☐ Hakemukseen ei sisälly erillisiä liitteitä

Hakemuksen käsittely

Valitse valikosta oma opinto-ohjaajasi (jos se ei ole jo valmiina). Hakemus siirtyy hänelle käsiteltäväksi.

Opinto-ohjaaja

Testiopo OPO Olli Opinto-ohjaaja